



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
“MARGHERITA DI NAVARRA”
Scuola dell’Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado
VIA PAPA GIOVANNI PAOLO II- 90046 – Pioppo/MONREALE – PA
TEL. 0916402131
E-MAIL: paic858ood@istruzione.it

CIRCOLARE N. 216

Anno Scolastico 2019/2020

Monreale, 21/04/2020

ALL’ALBO

A tutti i DOCENTI

Oggetto: Corso di formazione attivazione piattaforma OFFICE 365

Visti i D.P.C.M. del 4 marzo 2020 e successivi, recanti misure riguardanti il contrasto e il contenimento sull'intero territorio nazionale del diffondersi del Coronavirus;

Vista la nota M.I. prot. 388 del 17/03/2020;

Visto il D.Lvo n. 18 del 17/03/2020;

Considerato il perdurare della sospensione delle attività didattiche in presenza fino al 04/05/2020, salvo nuove disposizioni;

Si predispongono i seguenti percorsi formativi per tutti i docenti che non hanno ancora attivato la DAD tramite **piattaforma OFFICE 365**.

Le modalità di accesso alla piattaforma saranno comunicate, tramite mail istituzionale, con un video tutorial, ivi allegato.

I docenti dovranno accedere alla piattaforma dopo aver richiesto le credenziali di accesso alla mail della Prof.ssa Cirri Nunzia: z.cirri@gmail.com

Completato l'accesso alla piattaforma i Proff. Cirri e Sammartino somministreranno la formazione sincrona ai due gruppi e secondo il calendario di seguito indicati; il codice di accesso al team creato per la formazione dei docenti si trova alla fine del video tutorial inviato.

GRUPPO A coordinato dalla prof.ssa CIRRI NUNZIA:

- plessi di Villaciambra: Infanzia, Primaria e Scuola Secondaria di primo grado;
- plessi di San Martino delle scale: Secondaria di primo grado;
- plessi di Pioppo: Secondaria di primo grado)

GRUPPO B coordinato dalla prof.. SAMMARTINO DIEGO:

- plessi di Pioppo: Infanzia e Primaria;
- plessi di San Martino delle Scale: Infanzia e Primaria

CALENDARIO FORMATIVO:

- **27/04/2020 dalle ore 16:00 alle ore 18:00**

MODULO 1 : Accesso piattaforma; creazione Team di classe.

- **29/04/2020 dalle ore 16:00 alle ore 18:00**

MODULO 2: utilizzo calendario; video chiamata; attività; distribuzione.

- **04/05/2020 dalle ore 16:00 alle ore 18:00**

MODULO 3: restituzione delle attività; strumenti per l'inclusività; revisione.

- **06/05/2020 dalle ore 16:00 alle ore 18:00**

MODULO 4: utilizzo delle applicazioni: Power Point, Word, Whiteboard, Form, Onenote.

Alla fine di ciascuna sessione formativa sarà somministrato un modulo per la rilevazione della presenza.

Pubblicato all'Albo il 21/04/2020

Con il numero 216

F.to IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Patrizia Roccamatì